

Lakeri – Tím 6

Zápis z 1. stretnutia

Dátum: 28.9.2010

Miesto: Softvérové štúdio (D07b, FIIT - STU)

Prítomní: pedagóg - Ing. Peter Lacko, PhD., členovia tímu - Bc. Miroslav Šimulčík, Bc. Timotej Betina, Bc. Tomáš Uherčík, Mgr. Richard Strapko, Bc. Andrej Lukeš, Bc. Martin Práznovský, Bc. Marek Tuška

Zapisovateľ: Richard Strapko

Téma stretnutia: Rozdelenie úloh, plán projektu (podľa harmonogramu)

Opis stretnutia:

1. Spoločne sme zvažovali rozdelenie konkrétnych úloh v rámci tímu. Výsledné rozhodnutie sme neprijali, nakoľko sme dostali informáciu, že role budú predmetom nasledujúceho spoločného stretnutia všetkých tímov.
2. Peter podotkol potrebu vytvorenia našej webstránky a plagátu. Túto úlohu si zobral Andrej.
3. Na návrh Petra sme spoločne spravili hrubú analýzu doterajšieho riešenia, ktoré vytvoril minuloročný tím. Peter navrhol a ostatní súhlasili, že dizajn web stránky ponecháme pôvodný.
4. Peter podotkol, že je nutné zistiť spôsob ukladania metadát o publikáciách. Po spoločnej diskusii Miro dostal úlohu zorganizovať stretnutie s p. Andrejčíkovou za týmto účelom.
5. Ďalej Peter stručne predstavil doterajší stav portálu:
 - a. Systém slúži na publikovanie referátov a publikácii, pričom formulár odovzdania súboru len uložil súbor.
 - b. Všetky nasledujúce kroky sú robené ručne, napr. kontrola, zverejnenie.
 - c. Za kontrola, resp. review príspevku je považované obhájenie dizertačnej práce.
 - d. Po obhájení sa príspevok dostane do stavu „forthcoming issue“, kde zotrvá do vydania nového čísla.
6. Peter prezentoval niektoré požiadavky na nový portál:
 - a. Pre formulár použiť AJAX technológiu.
 - b. Po odovzdaní súboru systém odošle mail editorovi, súbor zostáva čakať na schválenie.
 - c. Zvažovali sme možnosť využitia niekoľkých editorov, ktorým by sa práce prideliť cez vytvorený interface a čakali na ich posúdenie.
 - d. V prípade, že článok určitú dobu (neprimerane dlho) čaká na obhájenie, odoslať mail s požiadavkou o určenie stavu, či už publikácia má byť zverejnená.

- e. Preformátovanie článkov sa automatizovať nebude kvôli problémom s formátovaním.
- f. Webové publikovanie ponecháme vo formáte pdf, ale doplníme pri publikovaných prácach rozbaľovacie pole s doplnkovými informáciami o diele, napr. abstrakt.
- g. Zvažovali sme možnosť zverejňovania kompletných dizertačných prác.
- h. Administrátor musí mať heslo na prístup. Pre autora je vhodnejší prístup bez hesla pomocou generovaného odkazu.

Zoznam úloh pre ďalšie obdobie:

Číslo úlohy	Popis úlohy	Zodpovedá	Dátum zadania	Termín splnenia	Stav
1.1	Zorganizovať stretnutie s p. Andrejčíkovou	Miroslav Šimulčík	28.9.2010	5.10.2010	Čaká
1.2	Vytvoriť základ pre webstránku nášho projektu	Andrej Lukeš	28.9.2010	19.10.2010	Čaká
1.3	Vytvoriť plagát tímu	Andrej Lukeš	28.9.2010	5.10.2010	Čaká
1.4	Spísať zápisnicu z tohto stretnutia	Richard Strapko	28.9.2010	5.10.2010	Čaká
1.5.	Pridať Petra do mailing listu	Miroslav Šimulčík	28.9.2010	5.10.2010	čaká